

**U M O W A** nr .....

zawarta w Świnoujściu w dniu ..... pomiędzy:

**Skarbem Państwa - Komendą Portu Wojennego Świnoujście**

ul. Steyera 28, 72-600 Świnoujście

NIP: 855-000-58-92

reprezentowanym przez: Komendant Portu Wojennego – .....

zwanym dalej **ZAMAWIAJĄCYM**, którą reprezentuje:

a

Firma: .....

Adres siedziby: .....

NIP .....

REGON .....

reprezentowanym przez: .....

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**.

zwani dalej łącznie Stronami lub każda z osobna Stroną.

Niniejsza umowa zawarta została w wyniku rozstrzygnięcia postępowania przeprowadzonego pod numerem referencyjnym ....., na podstawie „Regulaminu udzielania zamówień publicznych Komendy Portu Wojennego w Świnoujściu”.

**§1.**

1. Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie przez **Wykonawcę** szkoleń okresowych w dziedzinie bhp:
  - 1) dla osób kierujących pracownikami i żołnierzami – w wymiarze minimum 16 godzin;
  - 2) dla osób, o których mowa w § 14 ust. 2 pkt 5 Rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 27 lipca 2004 r. w sprawie szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy (zwane dalej „rozporządzeniem”) -- w wymiarze minimum 8 godzin;
  - 3) dla żołnierzy i innych pracowników administracyjno-biurowych – w wymiarze minimum 8 godzin;
  - 4) dla pracowników na stanowiskach robotniczych – w wymiarze minimum 8 godzin.
2. Strony zgodnie ustalają, iż szkolenia będące przedmiotem zamówienia przeprowadzone będą zgodnie z programami ramowymi dla poszczególnych grup szkoleniowych określonymi w wymaganiach dotyczących przeprowadzania szkolenia okresowego w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy, który to opis stanowi **załącznik nr 1** do niniejszej umowy, będąc jej integralną częścią.
3. Strony zgodnie ustalają, iż zajęcia szkoleniowe stanowiące realizację przedmiotu zamówienia przeprowadzone zostaną z wykorzystaniem platformy e-learning lub stacjonarnie zgodnie **załącznikiem nr 1**.
4. Zajęcia szkoleniowe stanowiące realizację przedmiotu zamówienia, zostaną przeprowadzone w terminach wskazanych w **ust. 6** dla określonej niżej liczby uczestników (żołnierzy zawodowych i pracowników resortu obrony narodowej):
  - 1) szkolenia okresowe dla osób kierujących pracownikami (żołnierzy zawodowych) – 105 osób;

- 2) szkolenia okresowe dla osób kierujących pracownikami (pracownikami resortu obrony narodowej) – 1 osoba;
  - 3) szkolenia okresowe dla osób, których charakter pracy wiąże się z narażeniem na czynniki szkodliwe dla zdrowia, uciążliwe lub niebezpieczne albo z odpowiedzialnością w zakresie bhp (żołnierz zawodowy) – 268 osoby;
  - 4) szkolenia okresowe, dla osób których charakter pracy wiąże się z narażeniem na czynniki szkodliwe dla zdrowia, uciążliwe lub niebezpieczne albo z odpowiedzialnością w zakresie bhp (pracownik resortu obrony narodowej) – 11 osób;
  - 5) szkolenie okresowe dla osób na stanowiskach robotniczych (pracownik resortu obrony narodowej) – 30 osób.
- Łączna liczba osób planowanych do przeszkolenia wynosi 415 (czterysta piętnaście) osób.
5. Strony zgodnie ustalają, iż szkolenia z wykorzystaniem platformy e-learning zostaną przeprowadzone zgodnie z harmonogramem ujętym w **załączniku nr 2**.
  6. Przedmiot zamówienia zostanie wykonany w terminach ujętych w **załączniku nr 2**.
  7. Strony zgodnie ustalają, iż ilość osób ewentualnie szkolonych w terminach rezerwowych wskazanych w **załączniku nr 2** jest uzależniona od frekwencji osób przewidzianych do przeszkolenia w terminach zasadniczych, co oznacza, iż w przypadku frekwencji 100 % w terminach zasadniczych szkolenie w terminie zapasowym nie zostanie przeprowadzone.

## §2.

1. Wykonawca zobowiązany jest legitymować się uprawnieniami do realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z normami prawnymi określonymi w rozporządzeniu.
2. Wykonawca zapewnia:
  - 1) Materiały, wyposażenie dydaktyczne oraz sprzęt niezbędny do przeprowadzenia szkoleń wskazany w opisie potrzeb i wymagań na szkolenie okresowe w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy, stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszej umowy
  - 2) dostęp do platformy e-learning
3. Zamawiający jest zobowiązany do zapewnienia jednego pomieszczenia usytuowanego na terenie Portu Wojennego Świnoujście wraz z wyposażeniem (ławki, krzesła, stoły) na czas prowadzenia szkolenia stacjonarnego. Pozostałe sprzęty i materiały konieczne do jego przeprowadzenia zapewnia Wykonawca.
4. W ramach wykonania przedmiotu zamówienia Wykonawca jest zobowiązany realizować programy szkolenia okresowego, określające szczegółową tematykę, formy realizacji i czas trwania szkolenia dla poszczególnych grup i stanowisk, zgodnie z ramowymi programami szkolenia określonymi w opisie potrzeb i wymagań na szkolenie okresowe w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy, stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszej umowy.
5. **Wykonawca** przed rozpoczęciem szkolenia pierwszej osoby uzyska akceptację **Zamawiającego** szczegółowych programów szkolenia.
6. **Wykonawca** zobowiązany jest do udostępnienia po zawarciu umowy, lecz co najmniej 3 dni przed rozpoczęciem szkolenia platformy e-learningowej z poszczególnymi programami do przetestowania pod względem merytorycznym i technicznym przez specjalistów bhp z poszczególnych JW.JW.
7. Po zrealizowanym terminie szkolenia stacjonarnego, w ciągu 14 dni od daty jego zakończenia, Wykonawca jest zobowiązany przesłać służbom BHP z JW. biorących udział w szkoleniu zaświadczenie o ukończeniu szkolenia wykonane w 2 egzemplarzach, natomiast w przypadku osób odbywających szkolenie z wykorzystaniem platformy e-learning Wykonawca zobowiązany jest przesłać wskazanym służbom BHP przedmiotowe zaświadczenie o ukończeniu szkolenia przez każdą z tych osób w terminie 30 dni od dnia wygaśnięcia dostępu do materiałów szkoleniowych udostępnionych przez Wykonawcę na platformie e-learning.

8. Zamawiający jest zobowiązany przekazać Wykonawcy listy udziału poszczególnych grup szkoleniowych, o których mowa w **§1 ust. 4** umowy, minimum na 3 (trzy) dni przed rozpoczęciem danego okresu szkoleniowego.
9. Lista, o której mowa w **ust. 8** musi zawierać dane osobowe osoby przewidzianej do odbycia szkolenia, tj. jej imię i nazwisko, adres e-mail tej osoby, oraz wskazanie jednostki wojskowej, w której dana osoba pełni służbę lub świadczy pracę w ramach łączącego ją z pracodawcą stosunku pracy.
10. Wykonawca zobowiązuje się przesłać na wskazane adresy e-mail poszczególnych uczestników szkolenia w terminie 2 (dwóch) dni roboczych od chwili ich otrzymania indywidualny login i hasło, umożliwiające dostęp do założonego przez Wykonawcę dla danej osoby konta na platformie e-learning oraz przekazać informacje zapewniające danemu uczestnikowi możliwość przeprowadzenia szkolenia w każdy poniedziałek i czwartek od 08.00 do 10.00 oraz możliwość zadania wykładowych pytań drogą elektroniczną.
11. Wykonawca zobowiązuje się do składania bieżących raportów z przebiegu szkolenia zdalnego za pośrednictwem poczty elektronicznej na adresy: w.jablonowski@ron.mil.pl oraz a.krajewska@ron.mil.pl do godz. 12.00 w każdy poniedziałek i czwartek trwania umowy oraz po zakończeniu cyklu szkoleń wskazanych w **załączniku nr 2** do umowy. Raporty muszą zawierać informacje o frekwencji i wynikach egzaminów poszczególnych uczestników szkolenia.

### §3.

1. **Zamawiający** zastrzega sobie możliwość ograniczenia przedmiotu zamówienia w zakresie dotyczącym ilości osób szkolonych w okresie realizacji umowy, z przyczyn niezależnych od **Zamawiającego** i przeszkolenie w zakresie poszczególnych terminów mniejszej ilości uczestników (w zakresie do 10% łącznej liczby planowanych uczestników szkolenia) niż określona w **§1 ust. 4** umowy, stosownie do bieżących potrzeb **Zamawiającego**.
2. W przypadku ziszczenia się sytuacji określonej w **ust. 1 Wykonawcy** nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia odszkodowawcze z tytułu ograniczenia przez **Zamawiającego** ilości osób skierowanych na przeszkolenia w ramach każdego z terminów.
3. **Zamawiający** zastrzega sobie możliwość zwiększenia przedmiotu zamówienia w zakresie dotyczącym ilości osób szkolonych w okresie realizacji umowy, z przyczyn niezależnych od **Zamawiającego** i przeszkolenie w zakresie poszczególnych terminów większej ilości uczestników (w zakresie do 10 % całkowitej liczby planowanych uczestników szkolenia), stosownie do bieżących potrzeb **Zamawiającego**.
4. W przypadku ziszczenia się sytuacji określonej w **ust. 3 Wykonawcy** nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia odszkodowawcze z tytułu zwiększenia przez **Zamawiającego** ilości osób skierowanych na przeszkolenia w ramach każdego z terminów.
5. Szczegółowa ilość osób przewidzianych do przeszkolenia zostanie przez **Zamawiającego** określona w ewentualnym zgłoszeniu pisemnym.

### §4.

1. Wynagrodzenie **Wykonawcy** za przeprowadzenie szkoleń objętych przedmiotem zamówienia Strony ustalają na kwotę:
  - 1) dla osób kierujących pracownikami i żołnierzami – .....brutto (słownie: ..... ) za każdą przeszkoloną osobę zarówno za pośrednictwem platformy e-learning jak i stacjonarnie
  - 2) dla osób, o których mowa w § 14 ust 2 pkt 5 rozporządzenia - ..... brutto (słownie: ..... ) za każdą przeszkoloną osobę zarówno za pośrednictwem platformy e-learning jak i stacjonarnie

- 3) dla żołnierzy i innych pracowników administracyjno-biurowych - ..... brutto (słownie: ..... ) za każdą przeszkoloną osobę zarówno za pośrednictwem platformy e-learning jak i stacjonarnie
- 4) dla pracowników na stanowiskach robotniczych - ..... brutto (słownie: ..... ) za każdą przeszkoloną osobę zarówno za pośrednictwem platformy e-learning jak i stacjonarnie
2. Z zastrzeżeniem **§ 3 ust. 1 i 3**, maksymalna wartość zamówienia, uwzględniając uregulowania zawarte w **ust. 1**, nie może przekroczyć ..... (..... złotych...../100) brutto.
3. Podstawą do wystawienia faktury za dany termin szkolenia będzie wydanie przez **Wykonawcę** imiennego zaświadczenia o ukończeniu szkolenia BHP (w dwóch egzemplarzach) dla każdego z uczestników szkolenia w danym terminie (zarówno terminie szkolenia stacjonarnego jak i przeprowadzonego z wykorzystaniem platformy e-learning), z uwzględnieniem grup szkoleniowych z poszczególnych jednostek wojskowych, tj. wykonanie obowiązku, o którym mowa w **§ 2 ust. 7** oraz podpisanie przez upoważnionego przedstawiciela **Zamawiającego** i przedstawiciela **Wykonawcy** protokołu wykonania usługi zgodnie z zakresem przedmiotu zamówienia w danym terminie szkolenia, jak również dostarczenie dokumentacji zgodnie z normami prawnymi wyrażonymi w rozporządzeniu. Protokół, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym stanowi **załącznik nr 3** do niniejszej umowy, będąc jej integralną częścią.
4. Faktury za dany okres szkoleniowy będą wystawiane przez **Wykonawcę** osobno za przeszkolonych żołnierzy i osobno za przeszkolonych pracowników Resortu Obrony Narodowej z jednoczesnym wskazaniem w treści faktury jednostek wojskowych, w których osoby te pełnią służbę lub świadczą pracę oraz każdorazowo ilości osób przeszkolonych z danej jednostki.
5. Wynagrodzenie należne **Wykonawcy** będzie regulowane przelewem na rachunek bankowy **Wykonawcy** wskazany w fakturze doręczonej **Zamawiającemu**, w terminie 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.
6. Za dzień zapłaty Strony ustalają dzień obciążenia rachunku bankowego **Zamawiającego**.
7. W myśl ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług gdy wartość faktury brutto przekracza 15.000 PLN oraz faktura dokumentuje nabycie towarów i usług wymienionych w załączniku nr 15 do tej ustawy obowiązuje mechanizm podzielonej płatności /SPLIT PAYMENT/. Jeżeli postanowienia w wymienionej ustawie dotyczą Wykonawcy, zobowiązany jest on do umieszczenia na fakturze zapisu „MECHANIZM PODZIELONEJ PŁATNOŚCI”.
8. Wykonawca przy realizacji Umowy zobowiązuje posługiwać się rachunkiem rozliczeniowym o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo bankowe zawartym w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług
9. W przypadku gdy Wykonawca wskaże na fakturze numer rachunku bankowego nie widniejący w wykazie podatków, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług, Zamawiający uprawniony jest do dokonania płatności na rachunek bankowy widniejący w tym wykazie ze skutkiem prawidłowej realizacji zobowiązania Zamawiającego w zakresie płatności wynagrodzenia Wykonawcy.

## **§5.**

1. **Wykonawca** jest zobowiązany do ścisłego współdziałania w zakresie wykonania przedmiotu zamówienia z upoważnionym przedstawicielem **Zamawiającego**.
2. Osobami upoważnionymi do kontaktów w sprawie realizacji przedmiotu umowy oraz dokonywania szczegółowych ustaleń są:
  - 1) ze strony **Zamawiającego**:
    - a) Pan Wojciech JABŁONOWSKI tel. ....

- b) Pani Aldona KRAJEWSKA- NOWACZYK tel. ....
- 2) ze strony **Wykonawcy**:
- a) ..... tel .....

#### §6.

1. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo naliczenia kar umownych w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu zamówienia.
2. **Zamawiający** jest uprawniony do naliczenia kar umownych w następujących przypadkach:
  - 1) za zwłokę w uzyskaniu akceptacji **Zamawiającego** dokumentów i materiałów, o których mowa w **§ 2 ust. 5 lub § 2 ust. 6** umowy - w wysokości 0,1 % kwoty określonej w § 4 ust. 2 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
  - 2) za zwłokę w każdorazowym (za dany termin szkolenia) dostarczeniu do **Zamawiającego** dokumentów wskazanych w **§2 ust. 7** umowy – w wysokości 0,1 % kwoty określonej w § 4 ust. 2 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
  - 3) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu zamówienia – w wysokości 0,5 % kwoty określonej w § 4 ust. 2 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
  - 4) za nienależyte wykonanie umowy w wysokości 500 zł za każdy stwierdzony przypadek,
  - 5) za niezgodność treści udostępnionych na platformie e-leearningowej z treścią wynikającą z zaakceptowanych przez **Zamawiającego** szczegółowych programów szkolenia -- w wysokości 3000 zł
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku rozwiązania umowy lub odstąpienia od całości lub części umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości **10%** wartości brutto niezrealizowanej części umowy.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku rozwiązania umowy lub odstąpienia od całości lub części umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości **10%** wartości brutto niezrealizowanej części umowy. Zamawiający nie będzie zobowiązany do zapłaty tej kary umownej jeżeli odstąpi od umowy w wypadku przewidzianym w § 8 ust. 2
5. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, przewyższającego wysokość kar umownych do pełnej wysokości poniesionej szkody.
6. Za nienależyte wykonanie umowy **Strony** uznają w szczególności niedopełnienie któregośkolwiek z wymagań określonych w „Wymaganiach dotyczących przeprowadzania szkolenia okresowego w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy”, stanowiącego załącznik nr 1 do umowy

#### §7.

Umowa zostaje zawarta na czas określony, tj. od dnia jej podpisania do dnia **17.11.2026 r.**

#### §8.

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym, jeżeli:
  - 1) zostanie ogłoszona upadłość Wykonawcy;
  - 2) zostanie otwarta likwidacja Wykonawcy
  - 3) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
  - 4) Wykonawca nie będzie wykonywał przedmiotu zamówienia z wymaganą starannością oraz realizował umowę niewłaściwie i niezgodnie z jej postanowieniami.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie przedmiotu zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może od umowy odstąpić w terminie 10 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części przedmiotu zamówienia.

#### §9.

1. **Wykonawca** nie może zlecić wykonania przedmiotu zamówienia innym podmiotom, jak również nie może przekazać praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie, a także nie wolno mu zbyć wierzytelności przysługujących z tytułu zawarcia niniejszej umowy, bez pisemnej zgody **Zamawiającego**.
2. **Wykonawcy** nie wolno używać (stosować) w czasie realizacji niniejszej umowy bezzałogowych statków powietrznych na terenie Portu Wojennego Świnoujście oraz w jego okolicach.
3. Ochrona danych osobowych u **Zamawiającego** odbywa się stosownie do przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016r w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych, na podstawie Porozumienia stanowiącego **załącznik nr 4** do niniejszej umowy, który to załącznik stanowi jej integralną część.
4. **Wykonawca** zobowiązany jest do przestrzegania zasad zawartych w załączniku do Decyzji Nr 145/MON z dnia 13.07.2017r w sprawie zasad postępowania w kontaktach z wykonawcami, który to dokument stanowi **załącznik nr 5** do niniejszej umowy, będąc jej integralną częścią.

#### §10.

1. Ewentualne zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w tym przede wszystkim Kodeksu cywilnego.
3. Spory mogące wystąpić na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby **Zamawiającego**.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.
5. Załączniki wymienione w treści umowy stanowią jej integralną część:
  - 1) Załącznik nr 1 - Wymagania dotyczące przeprowadzania szkolenia okresowego w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy;
  - 2) Załącznik nr 2 - Harmonogram szkolenia okresowego bhp w 2026 roku
  - 3) Załącznik nr 3 - Protokół wykonania usługi;
  - 4) Załącznik nr 4 - Porozumienie dotyczące ochrony danych osobowych w związku z realizacją umowy;
  - 5) Załącznik nr 5 - Zasady postępowania w kontaktach z Wykonawcami.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

.....

.....